



PREFEITURA MUNICIPAL DE JANDUIS  
FUNDAÇÃO CULTURAL MESTRE DADÁ  
CNPJ: 15.770.257/0001-08  
Rua do Sul, 159 – Dr. Onézimo Maia – 59690-000.  
E-mail: [cultura.funcult@gmail.com](mailto:cultura.funcult@gmail.com)

## RELATÓRIO SEMESTRAL DE GESTÃO

Relatório elaborado pela equipe da Fundação Cultural Mestre Dadá – FUNCULT, como parte do processo de desenvolvimento, articulação e avaliação da gestão cultural, pela Prefeitura Municipal de Janduís.

Lindemberg da Silva Bezerra  
Diretor Presidente

Antônio Rogério Ferreira da Silva  
Coordenador Administrativo e Financeiro

Antônio Marcos de Lima  
Coordenador Cultural, de Patrimônio Histórico e Memória.

## **APRESENTAÇÃO**

A Fundação Cultural Mestre Dadá – FUNCULT elabora seu quinto relatório de gestão, onde o primeiro foi feito em janeiro de 2017, em posse da gestão do prefeito Antônio José Bezerra (2017/2020); o segundo em junho/2017, o terceiro em dezembro/2017 e o quarto em julho de 2018 e elabora mais um documento, onde apresenta dados da gestão em cultura no município de Janduís/RN.

A proposta de relatório é descrever as ações planejadas e realizadas, as leis criadas, o melhoramento e aperfeiçoamento de cada ação pensada a ser desenvolvida em âmbito municipal. Ainda assim, é intento aproximar as áreas de gestão numa busca por ações intersetoriais, o que ainda não ocorreu totalmente nos dois anos de gestão.

### **OBJETIVOS:**

**GERAL** – Avaliar o desenvolvimento da gestão municipal na área cultural referente ao segundo semestre de 2018.

### **ESPECÍFICOS:**

- Identificar pontos positivos e negativos;
- documentar as ações das pastas da FUNCULT;
- Analisar e apontar as principais dificuldades obtidas;
- Sugerir ações conjuntas junto à gestão.

### **ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DA FUNDAÇÃO CULTURAL MESTRE DADÁ - FUNCULT**

**SEDE** – A Fundação Cultural Mestre Dadá – FUNCULT, funcionou em endereço com sede alugada até outubro de 2018, quando fez mudança pra seu novo endereço no Centro Administrativo, à Rua do Sul, 159, Dr. Onézimo Maia, em Janduís/RN, levando consigo a Biblioteca Municipal Professor Teófilo Régis, Filarmônica 12 de Junho e Conselho Municipal de Cultura. As despesas de água e luz predial, passaram pras despesas gerais da administração e sem ônus com aluguel de prédio.

### **ESTRUTURA ADMINISTRATIVA**

A Fundação Cultural Mestre Dadá – FUNCULT, continua com o mesmo quadro de funcionários, de acordo com a Lei e dispõe do Diretor Presidente (status de secretário), Coordenador Administrativo e Financeiro e Coordenador Cultural de Patrimônio e de Memória, todos cargos em comissão, sem a presença de nenhum efetivo cedido. Sua funcional necessidade é de um Bibliotecário.

A nova sede da Fundação Cultural Mestre Dadá – FUNCULT é compartilhada com a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo e Turismo, Setor de Licitação e garagem da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento Básico.

A equipe dispõe de um plano de ações elaborado em 2017 e suas metas são debatidas em reuniões semanais, com avaliações das situações reais e impossibilidades, principalmente de locomoção e financeira.

### **CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA**

O Conselho Municipal de Cultura, Lei 312/2007 e lei 414/2012, órgão independente, foi reativado com representações do Governo Municipal, Sociedade Civil e Câmara Municipal através da portaria 084/2017 de 28 de março de 2017.

A nova composição do Conselho Municipal de Cultura tem mandato de 02 anos, elaborou seu Regimento Interno e apresenta deficiência em seu funcionamento, principalmente com a presença dos representantes do Governo nas assembleias. No segundo semestre de 2018 aconteceu apenas uma reunião.

Uma nova lei de reformulação do conselho foi apresentada e aprovada pela Câmara Municipal, onde reformulou seu nome e atualizou estrutura e composição. E sua nomenclatura deverá passar a ser Conselho Municipal de Política Cultural – CMPC, de acordo com as orientações do Sistema Nacional de Cultura. O Conselho Municipal de Política Cultural será regido pela Lei 516/2018.

### **FÓRUM MUNICIPAL DE CULTURA**

O Fórum Municipal de Cultura é uma instancia popular idealizado para o debate dos vários setores do governo e da sociedade civil. Criado em 2012, apenas três reuniões ocorreram naquele ano, ficando sem funcionamento entre 2013 e 2016. No ano de 2017 ocorreram quatro reuniões e no ano de 2018 já foram realizados dois encontros.

As pautas são elaboradas coletivamente e os encaminhamentos retirados são encaminhados para solução conjunta; é notório a ausência significativa dos membros do Governo, o que perde consistência e ação da palavra quando se tratar de questões que necessitam da presença governamental.

Foi feito um cadastro contendo os representantes das instituições culturais, artistas independentes, membros do governo, Câmara Municipal, escolas e demais entidades envolvidas, para que haja um melhor aproveitamento e controle das representatividades. Ainda assim, o Fórum realizou apenas três reuniões, das quatro previstas.

### **FILARMONICA 12 DE JUNHO**

A Filarmônica 12 de Junho está em funcionamento normal, ensaiando e conta com a participação de pelo menos 30 jovens nativa. O maestro foi contratado pela SEMTHAS, onde ministra aulas no CRAS, todas as terças-feiras e atende a Filarmônica nas quartas-feiras. Foram abertos processos de inscrições pra duas novas turmas e os ensaios ocorriam na antiga sede da FUNCULT, das 08h às 10h e 14h às 16h.

Após a mudança de endereço da FUNCULT os ensaios passaram a acontecer na sede do CRAS.

## **BIBLIOTECA MUNICIPAL PROFESSOR TEÓFILO RÉGIS**

A Biblioteca Municipal Professor Teófilo Regis continua funcionando na sede da FUNCULT, sem funcionamento adequado ao público. Apenas os livros estão organizados em estantes necessitando de atenção básica em material, novos acervos e um bibliotecário. É necessário a disponibilidade de no mínimo um computador, 02 mesas e material de fichário e um funcionário diretamente ligado pra mobilizar, emprestar livros e conduzir as ações juntos as escolas e a comunidade.

Um projeto no valor de R\$ 100.00,00 (cem mil reais) foi aprovado junto a Lei Câmara Cascudo para captação junto às empresas do Rio Grande do Norte e há quase um ano, a FUNCULT vem buscando captar o recurso.

Até o momento nenhuma empresa se mostrou capaz de indicar seu imposto para reforma da Biblioteca Teófilo Régis. 2019 é o último ano de validação do certificado.

## **FORMAÇÃO NAS ESCOLAS**

A proposta de levar oficina às escolas, foi possível apenas com a formação de uma turma de teatro na Escola Municipal Professor Aluizio Gurgel, realizada no período de abril a novembro de 2018. Foram formalizadas 60 inscrições divididas entre manhã e tarde, iniciando com oficinas todas as terças-feiras, das 08h às 10:30h e das 14h às 16:30h.

A culminância ocorreu durante a XXIV Semana Cultural da Escola Municipal Professor Aluizio Gurgel, com entrega de certificados há 15 alunos restantes da turma vespertina, já que o turno matutino não vingou.

Um espetáculo que foi ensaiando não chegou a ser apresentado por questões financeiras e a não houve interação com a administração das escolas, nem com as demais pastas da administração municipal. Houveram conversas informais que não deram resultados em parcerias fortes.

## **MAPEAMENTO CULTURAL**

A FUNCULT deu inicio ao trabalho de mapeamento cultural no ano de 2017 e mapeou eventos culturais que ocorreram nos últimos 10 anos e eventos atuais. A segunda etapa que mapeia ofícios e modos de fazer está parada em fase de pesquisa e identificação dos pesquisados.

O trabalho foi iniciado sem as necessidades técnicas que necessita de um redator, revisor de texto e diagramador.

## **CALENDÁRIO CULTURAL**

O Calendário Cultural do Município de Janduís, criado pela Lei 496/2017, é mais um marco legal que garante a democratização e registro dos eventos culturais de relevância em âmbito municipal. As atividades culturais foram aprovadas pelo Conselho Municipal de Cultura em janeiro de 2018 e todas as ações estão disponíveis no site oficial da Prefeitura Municipal.

Contudo, o calendário que evidencia um marco na administração municipal e na sociedade civil, não foi trabalhado com a sua devida importância durante o ano de sua primeira.

## **PLANO MUNICIPAL DE CULTURA E SISTEMA DE INFORMAÇÕES E INDICADORES CULTURAIS**

O Plano Municipal de Cultura e Sistema Municipal de Informações e Indicadores Cultural – SMIIC, criados pela Lei 430/2012, passaram por revisão aprovadas pelo Conselho Municipal de Cultura e respectivamente a Câmara Municipal aprovou transformando na Lei 518/2018.

O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais – SMIIC é um indicador importante para o município, onde as informações são colhidas a partir do mapeamento cultural, iniciado com a modalidade “Manifestações Culturais e Eventos”, entrando na fase de “Ofícios e Modo de Fazer” parado por questões estruturais e humanas. Já a plataforma virtual, deverá ser criada pra armazenamento público de dados e disponibilização de informações via internet. Aguardando disponibilidade financeira.

O Plano Municipal de Cultura foi elaborado no ano de 2012, sendo elencadas pelo menos 36 metas a serem alcançadas junto à sociedade até o ano de 2022. Até a revisão do Plano no ano de 2018, algumas metas vêm sendo cumpridas e outras já foram alcançadas.

### **METAS ATINGIDAS**

Meta 1 – Implantação do Sistema Municipal de Cultura – Lei 490/2017

Meta 4 – Implantação do calendário cultural – Lei 496/2017

Meta 6 – Construção da sede própria (Alocada em prédio cedido)

Meta 8 – Criar espaços de informações e difusão;

Meta 11 – Criação do sistema de tombamento do patrimônio material e imaterial – Lei 517/2018.

Meta 27 – Manutenção do Fórum Municipal de Cultura;

### **METAS EM FLUXO CONTÍNUO OU EM ANDAMENTO**

Meta 2 – Mapeamento cultural foi realizada a primeira fase e está na segunda;

Meta 7 – Valorização e formação profissional nas áreas de música, teatro, capoeira;

Meta 9 – Apoio financeiro a Paixão de Cristo, Auto de Santa Teresinha e Auto do Natal.

Meta 21 – Todas as escolas municipais do Ensino Básico com a disciplina Arte no curriculum escolar com ênfase em cultura brasileira, afro-brasileira, linguagens artísticas e patrimônio cultural;

Meta 23 – Todas as escolas públicas de Educação Básica desenvolvendo atividades de arte e cultura;

Meta 24 – Aumento de 100% nas pessoas qualificadas anualmente em cursos oficinas, fóruns, seminários com conteúdo de gestão cultural, linguagens artísticas, patrimônio cultural e demais áreas da cultura;

Meta 28 – Média de 10 obras literárias lançadas;

Meta 29 – Lançamento de cinco filmes de longa, média ou curta metragem e cinco documentários;

Meta 31 - Aumento em 60% no número de pessoas que frequentam museu, centro cultural, cinema, espetáculos de teatro, circo, dança e música;

Meta 32 - Media de 10 espaços culturais integrados a esporte e lazer em funcionamento;

Meta 35 – Conferências Municipais de Cultura realizadas em 2013 e 2015, 2017, 2019, 2022, com ampla participação social e envolvimento de 100% da classe artística;

## **METAS NÃO REALIZADAS**

Meta 3 – Implantação do museu municipal;

Meta 4 – Criação de projetos de sustentabilidade econômica da produção cultural;

Meta 10 – Apoio financeiro por meio do Fundo Municipal de Cultura aos grupos e artistas com demandas locais, regionais e nacionais.

Meta 12 – Criação da Semana Cultural do Município;

Meta 13 – Construção de um teatro municipal;

Meta 14 – Construção de um centro cultural para atendimento as demandas de oficinas e alojamento dos grupos culturais locais;

Meta 15 – Criar rede permanente de formação na área de informática;

Meta 16 – Criar mecanismo de comercialização do artesanato local;

Meta 17 – Criar editais culturais de incentivo a cultura duas vezes ao ano;

Meta 18 – Reforma, ampliar e informatizar a Biblioteca Professor Teófilo Régis;

Meta 19 – Criar uma rede de economia criativa;

Meta 20 – Criar o Programa Agentes Municipais de Cultura;

Meta 22 – Todos os professores de arte com formação continuada;

Meta 25 – Disponibilidade de linha de crédito para grupos culturais

Meta 26 – Criação de cinema popular e cinema itinerante;

Meta 30 – Apoio e incentivo a produção e circulação de pelo menos 5 espetáculos em nível municipal, estadual e federal;

Meta 33 – Gestores capacitados em 100% das instituições e equipamentos culturais apoiados pela Prefeitura de Janduís, através da Fundação Cultural de Janduís.

Meta 34 – Sistema unificado de registro público de obras intelectuais protegidas pelo direito de autor implantado;

Meta 36 – Aumento de 3% para 5% dos recursos de apoio a cultura através de renúncia fiscal do Governo Municipal de incentivo à cultura, por meio do ISS, ITR, IPTU.

## **FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**

O Fundo Municipal de Cultura, criado pela Lei 411/2012, rege sob o CNPJ 32.018.279/0001-27, a qual deve ser regulamentado em 2019, com abertura de conta, regimento interno e formação de comissão especial. Uma nova redação será enviada a Câmara Municipal, permanecendo a proposta de repasses de 1% das Receitas Correntes Líquidas, já está previsto no PPA, LDO e LOA municipal. Aguarda disponibilidade financeira.

## **SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA**

Sistema Municipal de Cultura – Criado pela Lei 490/2017, é o principal articulador, no âmbito municipal, das políticas públicas de cultura, estabelecendo mecanismos de gestão compartilhada com os entes federados e a sociedade civil. Sua estrutura completa um ciclo de formalizações que deu início no ano de 2012 e deve atrair de forma voluntária toda

produção existente no município de Janduí. A operacionalização da lei deve passar pela adesão das instituições e o debate segue nas reuniões do Fórum Municipal de Cultura.

Nenhum passo sobre o funcionamento do Sistema Municipal de Cultura foi discutido e deve retomar no ano de 2019.

## **INVESTIMENTOS FINANCEIRO**

### **PESSOAL**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QNT.</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
01	Salário do Diretor Presidente	MÊS	12	R\$ 3.000,00	36.000,00
02	Décimo terceiro salário do Diretor Presidente	UND	1	3.000,00	3.000,00
03	Salário do Coordenador Administrativo e Financeiro	Mês	12	954,00	11.448,00
04	Décimo terceiro salário proporcional do Coordenador Administrativo e Financeiro	UND	1	954,00	954,00
05	Salário do Coordenador Cultural, de Patrimônio Histórico e de Memória	Mês	12	954,00	11.448,00
06	Décimo terceiro salário proporcional do Coordenador Cultural, de Patrimônio Histórico e de Memória	UND	1	954,00	954,00
<b>VALOR TOTAL .....</b>					<b>R\$ 63.804,00</b>
<b>VALOR REDUZIDO EM RELAÇÃO A 2017 .....</b>					<b>R\$ 8.423,00</b>
<b>VALOR TOTAL DE 2017 .....</b>					<b>R\$ 72.227,00</b>

### **SERVIÇOS**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QNT.</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
01	Custos com material de expediente	-	-	1.116,08	1.116,08
02	Custos com material de limpeza e higiene	-	-	814,05	814,05
03	Aquisição de água Mineral – Adamilson	Und	60	4,00	240,00
04	Conta de luz - Cosern	Mês	10	-	1.119,64
05	Investimento no espetáculo “A Paixão de Cristo” com execução da Cia. Cultural Ciranduís	Serviço	1	4.604,00	4.604,00
06	Alimentação do 48º	Serviço	1	3.761.84	3.761.84

	Escambo Popular Livre de Rua – Atividade do calendário cultural				
07	Pagamento de DARF	Serviço	1	250,00	250,00
08	Divulgação em carro de som móvel	Horas	35	26,00	910,00
09	Locação de espaço físico para funcionamento da FUNCULT	Mês	10	400,00	4.000,00
10	Aquisição de impressora Ricoh	Und.	1	1.840,00	1.840,00
11	Conserto de impressora	Serviço	1	370,00	370,00
12	Alimentação durante festa da padroeira	Serviço	1	763,20	763,20
13	Instalação de ar-condicionado	Serviço	1	290,00	290,00
14	Aquisição de água mineral (Aldenor Arruda)	Unidade	6	5,47	32,82
<b>VALOR TOTAL .....</b>					<b>R\$ 16.396,97</b>
<b>VALOR REDUZIDO EM RELAÇÃO A 2017 .....</b>					<b>R\$ 4.736,97</b>
<b>VALOR TOTAL DE 2017.....</b>					<b>R\$ 21.132,00</b>

### CUSTEIO COM DIÁRIAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Diária para encontro Cultura Gera Futuro, na Fundação José Augusto, em Natal/RN. 07/05/2018	Diária	1	200,00	200,00
02	Diária para Oficina Cinemando de Audiovisual, no Centro Adjuto Dias – Caicó/RN 29/05 a 01/06/2018	Diária	1	150,00	150,00
03	Diária para audiência no Hiper Queiroz, discutir projeto da biblioteca, em Mossoró/RN. 29/06/2018	Diária	1	150,00	150,00
04	Diária para participação na I Jornada de Comunicação Popular e Defesa das Empresas e dos Serviços Públicos no Brasil e	Diária	1	200,00	200,00



	Articulação Nacional do V Encontro Internacional de Teatro Comunitário, em Icó/CE 12 a 15/07/2018				
05	Diária para abertura do CNPJ do Fundo Municipal de Cultura, no na Receita Federal, em Mossoró/RN. 09/11/2018	Diária	1	150,00	150,00
VALOR TOTAL .....					R\$ 850,00
VALOR REDUZIDO EM RELAÇÃO A 2017 .....					R\$ 1.150,00
VALOR TOTAL DE 2017 .....					R\$ 2.000,00

INVESTIMENTO TOTAL EM 2018 .....	R\$ 81.050,97
INVESTIMENTO TOTAL EM 2017 .....	R\$ 95.359,00
REDUÇÃO DE INVESTIMENTO .....	R\$ 13.161,12

### **ATIVIDADES REFERENTES AO ANO DE 2018**

1. Circulo de Cultura, ideia proposta pra discutir um tema gerador em um determinado setor, que discutiu financiamento a cultura e economia criativa.  
Janeiro de 2018 – Residência do Professor Valdécio Fernandes Rocha.
2. Operacionalização do Calendário Cultural do Município de Janduís.
3. Articulação do Fórum Municipal de Cultura com realização de uma reunião em janeiro e outra em julho.
4. Apoio e articulação do espetáculo “A Paixão de Cristo” no período de fevereiro a março;
5. Comemoração ao dia do teatro e da poesia junto a Companhia Cultural Ciranduís, com espaço sempre aberto pra artistas, entidades culturais e escolas. Atividades ocorreram ao lado da FUNCULT e na Escola Municipal Professor Aluizio Gurgel.
6. Organização e ordenação do acervo da Biblioteca Municipal.
7. Funcionamento da Filarmônica 12 de Junho, com oficinas musicais e inserção de pelo menos 30 jovens;
8. Mapeamento dos eventos e manifestações culturais;
9. Oferta de oficinas de teatro na Escola Municipal Professor Aluizio Gurgel no período de abril a novembro.

10. Apoio a atividades do calendário cultural através de grupos para deslocamento pra atividades culturais na zona rural e demais serviços.
11. Dialogo com todas as secretarias municipais;
12. Realização de noite cultural na Semana de Emancipação Política e articulação geral junto às demais secretarias;
13. Articulação de duas reuniões do Conselho Municipal de Cultura.
14. Participação da Jornada de Comunicação Popular, defesa das empresas e serviços públicos e articulação do V Festival de Teatro Comunitário no período de 12 a 15 de julho de 2018, em Icó/CE. Participação da FUNCULT, Conselho de Cultura e Cia. Ciranduís.
15. Apoio à realização do espetáculo Auto de Santa Teresinha, através da estrutura de gestão, divulgação e articulação.
16. Articulação de programação durante a Festa da Padroeira Santa Teresinha com realização do Concurso A Mais Bela Voz, apresentações culturais com a Cia. Ciranduís e Projeto Abelhar de Felipe Guerra/RN.
17. Pesquisa e identificação de pessoas para mapeamento cultural na modalidade Ofícios e Modos de Fazer;
18. Apoio a XXIV Semana Cultural da Escola Municipal Professor Aluizio Gurgel com apresentações culturais e culminância de oficinas.
19. Mudança de sede, em 24 de outubro, situando a Rua do Sul, 159, Bairro Dr. Onézimo Maia.
20. Revisão do Plano Municipal de Cultura, Lei 518/2018;
21. Criação da Lei que versa sobre o Sistema de Proteção ao Patrimônio Cultural, Histórico e Natural, Lei 517/2018;
22. Revisão do Conselho Municipal de Cultura, Lei 516/2018.
23. Aquisição de bens como impressora, 2 birôs, um armário de aço e 4 estantes para livros.
24. Abertura do CNPJ do Fundo Municipal de Cultura.
25. Economia de R\$ 13.161,12 (Treze mil, cento e sessenta e um reais e doze centavos), em relação ao ano de 2017.